

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Авиационный техникум имени В.А. Казакова»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
«ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»

Адаптированной образовательной программы
– программы подготовки специалистов среднего звена

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

код и наименование специальности (профессии)

Уровень профессионального образования:
среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника
Менеджер по продажам

Форма обучения
очная

очная, очно-заочная, заочная

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля**
 - 1.1. Область применения программы
 - 1.2. Цели и задачи модуля, требования к результатам освоения профессионального модуля
 - 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля
- 2. Результаты освоения профессионального модуля**
- 3. Структура и содержание профессионального модуля**
 - 3.1. Тематический план профессионального модуля
 - 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)
- 4. Условия реализации профессионального модуля**
 - 4.1. Образовательные технологии
 - 4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.3. Информационное обеспечение обучения
 - 4.4. Общие требования к организации образовательного процесса
 - 4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса
- 5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности, а также общих и профессиональных компетенций.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

Целью освоения профессионального модуля является усвоение теоретических знаний в области финансово-хозяйственной деятельности, налогообложения, приобретения умений и практического опыта применения этих знаний и формирования необходимых профессиональных и общих компетенций.

Задачи профессионального модуля:

- усвоение основных понятий в указанных областях знаний;
- изучение теоретических положений в области финансов, налогообложения, анализа финансово-хозяйственной деятельности и маркетинга;
- приобретение умений составлять финансовые документы и отчеты, использовать необходимые нормативные документы, рассчитывать налоги, анализировать финансово-хозяйственную деятельность;
- овладение умениями и практическим опытом управления потребностями (спроса), обоснования и применения маркетинговых коммуникаций, реализации сбытовой политики, анализа конкурентной среды.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

уметь:

- составлять финансовые документы и отчеты;
- осуществлять денежные расчеты;
- пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения;
- рассчитывать основные налоги;
- анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций;
- применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа;
- выявлять, формировать и удовлетворять потребности;
- обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций;
- проводить маркетинговые исследования рынка;
- оценивать конкурентоспособность товаров;

знать:

- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения;
- финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля;

- основные положения налогового законодательства;
- функции и классификацию налогов;
- организацию налоговой службы;
- методику расчета основных видов налогов;
- методологические основы анализа финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности;
- составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты;
- средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику;
- методы изучения рынка, анализа окружающей среды;
- конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности;
- этапы маркетинговых исследований, их результат; управление маркетингом

иметь практический опыт:

- оформления финансовых документов и отчетов;
- проведения денежных расчетов;
- расчета основных налогов;
- анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации;
- выявления потребностей (спроса) на товары;
- реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка;
- участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций;
- анализа маркетинговой среды организации;

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – **426** часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **318** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **212** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **106** часов;

Учебная практика -**36** часов;

Производственная практика (по профилю специальности) – **72** часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «**Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности**», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 8	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
ОК 9	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
ОК 10	Логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь.
ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1 – 2.9	Раздел1. МДК.02.01. Финансы, налоги и налогообложение	105	70	26	-	35	-	-	-
ПК 2.1 – 2.9	Раздел2. МДК.02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности	105	70	28	-	35	-	-	-
ПК 2.1 – 2.9	Раздел 3. МДК 02.03. Маркетинг	108	72	26	-	36	-		
ПК 2.1 – 2.9	Учебная практика	36						36	-
ПК 2.1 – 2.9	Производственная практика	72							72
	Всего:	426	212	80		106		36	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.			
МДК.02.01. Финансы, налоги и налогообложение		70	
1.1 Финансы и финансовая система	Содержание		
	1. Сущность финансов и их функции	2	1
	2. Финансовые ресурсы и финансовая система	2	2
	Практические занятия		3
	1. Анализ социально-экономических функций финансов	1	
1.2 Деньги и денежное обращение	Содержание		
	1. Деньги: их необходимость и происхождение.	2	2
	2. Показатели количества денег в обращении (денежные агрегаты)	2	
	3. Количественная теория денег	2	
	Практические занятия		3
1. Решение задач по определению денежной массы в обращении с использованием денежного мультипликатора	1		
1.3 Финансовая политика	Содержание		
	1. Содержание и значение финансовой политики	1	2
	2. Управление финансами	1	
	3. Содержание и значение финансового контроля	1	
	Практические занятия		3
	1. Анализ денежно-кредитной политики в РФ;	2	
2. Анализ налоговой и бюджетной политики в РФ;	2		

1.4 Финансы торговых организаций в финансовой системе страны	Содержание			
	1	Активы и капитал торговой организации	1	2
	2	Доходы торговой организации	1	
	3	Расходы торговой организации	1	
	4	Прибыль торговой организации	2	
	5	Методы анализа финансовой отчетности организации	2	
	Практические занятия			3
	1	Оценка основного и оборотного капитала организации	1	
	2	Определение выручки и прибыли организации	1	
3	Анализ финансовой отчетности организации	2		
1.5 Основы теории налогов	Содержание			
	1	Основные понятия налогов. Эволюция налогообложения	1	2
	2	Принципы налогообложения.	1	
	3	Налоговая система: понятие и состав. Классификация налогов и сборов	2	
	4	Налоговые льготы и налоговые санкции, действующие в Российской Федерации	1	
	5	Налог на добавленную стоимость	2	
	6	Акцизы	1	
	7	Налог на прибыль организаций	2	
	8	Налог на доходы физических лиц	2	
	9	Платежи за пользование природными ресурсами	1	
	10	Государственная пошлина	1	
	11	Региональные налоги	1	
	12	Местные налоги и сборы	1	
	Практические занятия			3
	1	Расчет основных налогов в РФ	4	
1.6 Налогообложение торговых организаций	Содержание			
	1	Косвенные налоги	2	2
	2	Таможенные платежи	2	
	3	Прямые налоги	2	

	4	Специальные налоговые режимы	2		
	5	Упрощенная система налогообложения	2		
	Практические занятия			3	
	1	Расчет налоговой базы и суммы налоговых вычетов по НДС	2		
	2	Расчет налоговой базы по налогу на прибыль	2		
	3	Расчет налога на доходы физических лиц	2		
	4	Расчет налога на имущество организаций.	2		
	5	Расчет транспортного налога, местных имущественных налогов, земельного налога	2		
Раздел 2.					
МДК.02.02. Анализ финансово-хозяйственной деятельности			70		
2.1 Общее представление о деятельности организации	Содержание				
	1	Организация как элемент экономической системы.	1	2	
	2	Комплексный экономический анализ и его этапы. Информационное и методическое обеспечение экономического анализа.	1		
Практические занятия				3	
1	Представление презентаций «Торговая организация как элемент экономической системы»	2			
2.2 Основные средства	Содержание				
	1	Классификация основных средств, задачи и источники анализа. Оценка наличия и движения	2	2	
	2	Показатели технического состояния основных средств. Эффективность использования основных средств	2		
	Практические занятия				3
	1	Определение показателей использования основных средств	2		
2	Факторный анализ основных средств	2			
2.3 Оборотные средства	Содержание				
	1	Характеристика, состав и структура, наличие и изменение оборотных	2	2	

		средств		
	2	Нормирование и организация материально-технического снабжения. Резервы повышения эффективности использования оборотных средств	2	
	Практические занятия			3
	1	Определение показателей оборачиваемости оборотных средств	2	
	2	Определение потребности в оборотных средствах	2	
2.4 Трудовые ресурсы	Содержание			
	1	Задачи анализа, численность и состав работающих. Структура персонала	2	2
	2	Движение рабочей силы	2	
	3	Рабочее время. Резервы повышения эффективности трудовых затрат и роста производительности труда	2	
	Практические занятия			3
	1	Анализ потребности в трудовых ресурсах	2	
2	Анализ производительности труда	2		
2.5 Производство и реализация продукции	Содержание			
	1	Задачи анализа. Объем производства и реализации. Ассортимент и качество. Товар и рынок товара. Ритмичность производства	1	2
	2	Факторный анализ производства и реализации. Стабильность производства и реализации в условиях инфляции	2	
	3	Правовые и экономические основы лизинга. Преимущества и недостатки лизинга	1	
	Практические занятия			3
	1	Анализ объемов производства и реализации продукции	2	
2.6 Затраты на производство и реализацию продукции	Содержание			
	1	Цели и задачи анализа. Классификация затрат.	1	2
	2	Предельные затраты и точка безубыточности	2	
	3	Затраты на 1 рубль товарной продукции. Планирование затрат	2	
	Практические занятия			3
	1	Анализ затрат на производство и реализацию продукции	1	
2	Определение точки безубыточности	2		
	3	Определение затрат на 1 рубль товарной продукции	1	

2.7 Анализ финансовых результатов	Содержание			
	1	Задачи анализа и источники информации. Определение финансовых результатов	1	2
	2	Анализ прибыли	1	
	3	Показатели рентабельности. Финансовый и операционный рычаги	1	
	4	Оборачиваемость оборотного капитала	1	
	5	Финансовое планирование. Резервы улучшения финансовых показателей	1	
	Практические занятия			3
		Факторный анализ прибыли и рентабельности	1	
	Определение эффекта операционного рычага	1		
2.8. Финансовое состояние организации	Содержание			
	1	Задачи анализа. Платежеспособность и кредитоспособность организации	1	2
	2	Оценка имущественного состояния и движения денежных средств	1	
	3	Анализ ликвидности.	2	
	4	Финансовая устойчивость. Относительные и абсолютные показатели финансовой устойчивости	2	
	5	Оценка возможности утраты и восстановления платежеспособности организации	2	
	Практические занятия			3
	1	Анализ финансового состояния организации и ликвидности	2	
	2	Определение абсолютных и относительных показателей финансовой устойчивости	2	
2.9. Анализ деловой активности	Содержание			
	1.	Эффективность управления капиталом. Динамика дебиторской и кредиторской задолженности	2	2
	2	Рентабельность и эффективность работы организации.	2	
	Практические занятия			3
	1	Определение показателей рентабельности	1	
2	Анализ показателей рентабельности	1		

Наименование разделов	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические	Объем	Уровень
-----------------------	---	-------	---------

профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	занятия, самостоятельная работа обучающихся	часов	освоения
1	2	3	4
МДК 02.03 Маркетинг		72	
Тема 3.1. Основные понятия маркетинга	Содержание		
	1. Понятие маркетинга. Основные объекты маркетинга Управление маркетингом Классификация маркетинга Концепции управления маркетингом. Цели маркетинга Принципы маркетинга Комплекс маркетинга Концепции управления маркетингом	16	1
	Практические занятия		
	1. Основные объекты маркетинга	2	3
	2. Анализ элементов комплекса маркетинга	2	
Тема 3.2. Рынок как условие и экономическая основа маркетинга	Содержание		
	1. Основные рыночные понятия Классификация рынков Целевой маркетинг Мероприятия целевого маркетинга Сегментирование рынка Выбор целевых сегментов и позиционирование товаров на рынке Окружающая среда маркетинга Контролируемые факторы маркетинговой среды Неконтролируемые факторы маркетинговой среды Конкуренция, виды, методы Конкурентоспособность и качество. Анализ конкурентоспособности продукции	7	
	Практические занятия		3
	Выбор целевых сегментов и позиционирование товаров на рынке	2	

	Анализ конкурентоспособности продукции	1	
	Анализ среды существования организации	1	
	Контролируемые факторы маркетинговой среды	1	
Тема 3.3. Товарная политика фирмы	Содержание		
	1. Товарная политика фирмы. Концепция жизненного цикла товара Практическое применение результатов изучения ЖЦТ Конкурентоспособность и качество. Элементы окружения товара. Упаковка. Марка. Фирменный стиль. Управление товарной номенклатурой и ассортиментом	2	1
	Практические занятия		
	1. Анализ ЖЦТ	1	3
	2. Управление товарной номенклатурой и ассортиментом.	2	
Тема 3.4 Ценовая политика фирмы	Содержание		
	1. Ценовая политика. Методы ценообразования. Ценовые стратегии. Скидки и наценки.	2	2
	Практические занятия		
	1. Анализ ценовой политики организации.	2	3
Тема 3.5 Сбытовая политика фирмы	Содержание		
	1. Сбытовая политика фирмы Понятие и функции канала распределения Оптовая и розничная торговля	4	2
	Практические занятия		
	1. Формирование сбытовой сети.	2	3
Тема 3.6 Коммуникационная политика фирмы	Содержание		
	1. Понятие и функции маркетинговых коммуникаций. Стимулирование сбыта. PR-(связи с общественностью) Реклама. Понятие, виды, функции. Средства рекламы.	4	2
	Практические занятия		

	1.	Планирование рекламы	2	3
Тема 3.7 Управление маркетингом	Содержание			2
	1.	Функции управления маркетингом. Планирование маркетинга. Маркетинговые стратегии. Организация маркетинга. Контроль маркетинга.	3	
	Практические занятия			
	1.	Организация маркетинга на предприятии.	2	3
Тема 3.8 Информация в маркетинге	Содержание			
	1	Виды и источники маркетинговой информации. Методы сбора и получения маркетинговой информации. Маркетинговые исследования.	2	
	Практические занятия			3
	1	Проведение маркетингового исследования	2	
	2	Разработка анкеты для потенциальных потребителей	2	
Тема 3.9. Поведение покупателей	Содержание			
	1	Модель поведения индивидуальных покупателей Модель поведения покупателей-организаций Мотивация потребителей Концепция жизненного стиля	4	
	Практические занятия			
		Выявление и удовлетворение потребностей потребителей	2	3
Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ			35	3
Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по				

вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.

Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Изучение типовых форм налоговых деклараций по основным видам налогов
2. Финансовая система, ее структура и развитие в РФ.
3. Понятие и методы финансовой деятельности государства.
4. Правовое положение и функции Министерства финансов РФ.
5. Система налоговых органов, их правовое положение и функции.
6. Система банков, ее развитие в современных условиях.
7. Центральный банк РФ. Особенности правового положения и функции.
8. Федеральное казначейство: правовое положение, функции.
9. Субъекты финансового права. Порядок защиты прав и законных интересов субъектов финансовых правоотношений.
10. Санкции, применяемые за нарушение норм финансового права, их особенности и виды.
11. Налоговые правонарушения и ответственность за них.
12. Счетная палата РФ.
13. Аудиторский финансовый контроль.
14. Методы финансового контроля. Акт ревизии.
15. Бюджетная система и бюджетное устройство в Российской Федерации.
16. Доходы бюджетов и порядок их распределения в бюджетной системе.
17. Расходы бюджетов и порядок их распределения в бюджетной системе.
18. Формы финансовой помощи бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований.
19. Принцип сбалансированности бюджета, его механизм при наличии бюджетного дефицита. Стабилизационный фонд РФ.
20. Порядок составления, рассмотрения и утверждения Федерального бюджета России.
21. Порядок исполнения бюджета. Распорядители и получатели бюджетных средств.
22. Государственные и муниципальные целевые фонды, их роль и система.
23. Система налогов и сборов. Порядок установления налоговых платежей.
24. Государственная и таможенная пошлины.
25. Права и обязанности налогоплательщиков.
26. Федеральные налоги, их особенности и виды.
27. Характеристика налога на добавленную стоимость, акцизов, налога на доходы физических лиц.
28. Федеральные налоги, распределенные между бюджетами разных уровней.

29. Налоговый контроль, его формы. Налоговые проверки, их виды.
30. Налоговый кредит. Инвестиционный налоговый кредит.

Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной экономической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).

Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.

Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Выполнение расчётной работы: Использование методов экономического факторного анализа на практике: индексный метод, метод цепных подстановок.
2. Изучение основных форм финансовой отчетности (отчета о прибыли и убытках, бухгалтерского баланса предприятия)
3. Анализ использования персонала предприятия. Выявление резервов повышения производительности труда и рационального использования средств на оплату труда.
4. Поиск резервов увеличения прибыли и рентабельности на предприятиях
5. Самостоятельное изучение: Процедуры и экономические последствия несостоятельности хозяйствующего субъекта. Диагностика банкротства.

Самостоятельная работа при изучении раздела 3 ПМ

Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам и параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).

-Тестирование.

-Подготовка сообщений, докладов.

-Решение профессиональных задач.

-Подготовка к практической работе с использованием методических рекомендаций преподавателя, выполнение заданий практической работы, оформление практической работы.

Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1.Маркетинг отношений
- 2.Электронный маркетинг

35

36

<p>3.Этические аспекты маркетинговых исследований</p> <p>4.Бенчмаркинг</p> <p>5.Этапы разработки нового продукта</p> <p>5.Маркетинг нового продукта</p> <p>6.Интернет-реклама</p> <p>7.Закон РФ «О рекламе»</p> <p>8. Паблик рилейшнз как составной элемент маркетинговых коммуникаций.</p> <p>9.Товарная политика в розничной торговле.</p> <p>10. Товарная политика в оптовой торговле.</p> <p>11.Ассортиментная политика и ее составляющие.</p> <p>12.Особенности международного маркетинга.</p> <p>13. Неценовые факторы повышения конкурентоспособности товара.</p> <p>14.Упаковка и маркировка как источник дополнительной информации о товаре.</p> <p>15.Особенности маркетинга туристических услуг.</p> <p>16.Особенности маркетинга банковских услуг.</p> <p>17. Особенности маркетинга товаров производственного назначения.</p> <p>18.Создание новых товаров и роль маркетинга в их успехе на рынке.</p> <p>19. Структура плана маркетинга и последовательность его разработки.</p> <p>20. Методы контроля маркетинговой деятельности.</p> <p>21. Использование маркетинга в сфере услуг.</p> <p>22. Матрица SWOT-анализа и ее применение в маркетинге.</p> <p>23. Матрица BKG и ее применение в маркетинге.</p> <p>24.Планирование маркетинга.</p> <p>25.Качество товаров и услуг как один из основных факторов конкурентоспособности.</p>		
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление финансовых документов и отчетности; - проведение денежных расчетов; - расчет основных налогов; -анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности торговой организации. 	36	3
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Виды работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявление потребностей (спроса) на товары 	72	3

- реализация маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка - участие в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций - анализ маркетинговой среды организации.		
всего	426	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Формы промежуточной аттестации по ППССЗ при освоении профессионального модуля

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы промежуточной аттестации
1	2
МДК 02.01 Финансы, налоги и налогообложение	Дифференцированный зачет,5,
МДК 02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	Дифференцированный зачет,5,
МДК 02.03 Маркетинг	Дифференцированный зачет,6
Учебная практика	Дифференцированный зачет,5,
Производственная практика	Дифференцированный зачет,6

4. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля

4.1. Образовательные технологии

4.1.1. В процессе реализации учебного процесса используются следующие педагогические технологии, позволяющие достичь наиболее эффективных результатов освоения дисциплины: проблемная технология, технология группового обучения, информационно - коммуникационные технологии обучения

4.1.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности реализация компетентностного подхода предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: групповых дискуссий, деловых игр, разбора конкретных ситуаций – в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые в учебном процессе

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий
5,6	ТО	-Применение электронных презентаций по темам учебных занятий; -Проблемная лекция; -Лекция-дискуссия; -Лекция с разбором конкретных ситуаций
	ПЗ	-Анализ производственных ситуаций; -Разбор конкретных ситуаций (кейс-методы); -Деловые игры; -Индивидуальные и групповые проекты
	ЛР	

*) ТО – теоретическое обучение, ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия

Для обучающихся с нарушениями слуха в лекционных и учебных аудиториях предусматриваются усилители звука, регулируемые столы с источником питания для индивидуальных технических средств.

Технические средства обучения: компьютеры, оснащенные программными пакетами Excel for Windows, Word for Windows, PowerPoint, Photoshop; мультимедийный проектор, экран. Для работы со слабослышащими или глухими студентами подготовлены презентации по всем темам курса, раздаточные печатные материалы, демонстрации видеоматериалов с субтитрами. К техническим средствам, обеспечивающим обучение относятся персональные компьютеры со специальным интерфейсом, специальные устройства для чтения «говорящих книг», телефонные устройства с текстовым выходом.

Адаптированная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по дисциплине в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам для каждого обучающегося с нарушением слуха обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного или электронного издания по дисциплине в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Для обучающихся с нарушением слуха комплектация библиотечного фонда осуществляется электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет. Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания. При наличии запросов обучающихся обеспечивается доступ к ресурсам с использованием специальных технических и программных средств.

Обучающиеся с нарушением слуха должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме видеофайла.

В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением слуха должна быть отражена специфика требований к доступной среде:

- организация рабочего места обучающегося;
- технические и программные средства общего и специального назначения.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся с нарушением слуха должны быть обеспечены доступом к сети Интернет. Также необходимо уделить внимание индивидуальной работе преподавателя и обучающихся. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебных кабинета: маркетинга.

Оборудование учебного кабинета маркетинга:

- комплект аудиторной мебели на 30 посадочных мест
- автоматизированное рабочее место преподавателя, оснащенное персональным компьютером с выходом в Интернет – 1 шт.
- аудиторная доска – 1шт.
- мультимедийный проектор - 1шт.
- принтер – 1шт.
- экран на треноге – 1 шт.
- стенд – 5 шт.
- комплект методических материалов для обучающихся на флеш-накопителе.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Грибанова, И.В. Организация и технология торговли: учебное пособие /И.В. Грибанова, Н.В. Смирнова. - 4-е изд., стер. - Минск: РИПО, 2016. - 204 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-985-503-549-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463609>
2. Иванов, Г.Г. Организация торговли (торговой деятельности): учебник / Иванов Г.Г. — Москва: КноРус, 2018. — 222 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-05879-4. — URL: <https://book.ru/book/924195>
3. Памбухчиянц, О.В. Организация коммерческой деятельности: учебник
4. /О.В. Памбухчиянц. - Москва : Дашков и Ко, 2016. - 272 с. - ISBN 978-5- 394-02186-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230049>
5. Памбухчиянц, О.В. Основы коммерческой деятельности: учебник /О.В. Памбухчиянц. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 284 с.: табл. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-394-02270-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452588>
6. Памбухчиянц, О.В. Организация торговли: учебник /О.В. Памбухчиянц. - Москва: Дашков и Ко, 2015. - 294 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-394-02189-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221305>

Дополнительные источники:

1. Управление структурным подразделением организации в сфере торговли и коммерции: учебник для студ. учреждений СПО /Н.П. Мусалов, Е.Н Щербакова.- М.: Издательский центр «Академия», 2014.– 208 с.
2. Солопова, В. А. Охрана труда [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В. А. Солопова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2019. — 125 с. — 978-5-4488-0353-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86204.html>

Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Университетская библиотека online» - <http://biblioclub.ru/>
2. ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>
3. ЭБС IPRbooks - <http://www.iprbookshop.ru/>
4. ЭБС «BOOK.ru» - <http://www.book.ru/>

4.4. Общие требования к организации образовательного процесса

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Учебные занятия формируются парами (по 45 минут с перерывом).

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по профессиональному модулю разрабатываются преподавателями самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются образовательным учреждением, форма проведения консультаций – групповая.

Производственная практика проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля, может реализовываться как концентрировано, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессионального модуля. Цели и задачи, программы и формы отчетности учебной практики определяются образовательным учреждением.

Учебные дисциплины, предшествующие освоению данного профессионального модуля:

Менеджмент (по отраслям);

Экономика организации;

Бухгалтерский учет;

Документационное обеспечение управления;

Логистика;

Деловое общение;

Социальная психология.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю и осуществляющих руководство практикой:

реализация профессионального модуля по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального модуля. Эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	Демонстрировать умения в контроле результатов и планирования коммерческой деятельности, проведении учета товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участия в их инвентаризации.	Оценка на экзамене
Оформлять, проверять правильность составления,	Демонстрировать умения в оформлении, проверке	Оценка на экзамене

обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	правильности составления, обеспечивании хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	
Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	Демонстрировать умения в применении в практических ситуациях экономических методов, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	Оценка на экзамене
Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	Демонстрировать умения определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	Оценка на экзамене
Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	Оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организации розничной торговли	Оценка на экзамене
Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	Оценка на экзамене
Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	Оценка на экзамене
Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.	Оценка на экзамене
Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.	Оценка на экзамене

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у

обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные компетенции) общие	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	демонстрация интереса к будущей профессии	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике и производственной практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике и производственной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике и производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике и производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике и производственной практике

<p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике и производственной практике</p>
<p>ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.</p>	<p>демонстрация использования нормативных документов</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике и производственной практике</p>